



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «ИКЦ по ОТ и Б»

Л.Н. Сенько

"01" сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема обучающихся в ЧУ ДПО «ИКЦ по ОТ и Б»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее – Правила) в ЧУ ДПО «ИКЦ по ОТ и Б» (далее - Учреждение) разработаны на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 24 марта 2025 г. N 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иного применимого законодательства и локальных нормативных актов Учреждения, и регламентируют процесс приема лиц на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Прием лиц, поступающих на обучение в Учреждение, осуществляется для обучения по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.3. Прием на обучение в Учреждение осуществляется по Договору об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту – Договор), заключаемого с обучающимся (физическим лицом), или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение на основании приказа о зачислении в качестве Обучаемого, издаваемого директором Учреждения.

1.4. Образовательные программы утверждаются директором Учреждения.

1.5. Стоимость обучения по образовательным программам утверждается приказом директора Учреждения. Прием лиц на обучение в Учреждение осуществляется по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.6. Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются самой образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в установленном порядке и (или) договором об оказании платных образовательных услуг в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения.

1.7. Прием лиц на обучение и регистрация заявок обучающихся (физических лиц), заказчиков (юридических лиц) проводится в течение всего календарного года, по мере комплектования учебных групп согласно расписанию.

1.8. При поступлении, до заключения договора об образовании, зачисляемое лицо знакомится с лицензией и приложением к ней, настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс в Учреждении, а также образовательной программой, на изучение которой он намерен быть зачислен.

1.9. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.10. При приеме на обучение в Учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, доступность руководства Учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. С целью ознакомления поступающих на обучение, Учреждение размещает на своем официальном сайте всю необходимую информацию, установленную действующим законодательством, в т.ч. локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. Учреждение самостоятельно поддерживает актуальность размещенной на сайте информации, и ее соответствие реализуемым программам.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает и обеспечивает функционирование форм коммуникации для ответов на обращения, связанные с приемом лиц на обучение в Учреждение.

2.4. Учреждение до заключения договора предоставляет обучающемуся достоверную информацию об Учреждении и оказываемых образовательных услугах, установленную действующим законодательством.

2.5. Информация предоставляется путем размещения на официальном сайте Учреждения.

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Прием документов от поступающих на обучение в Учреждение осуществляется при заключении договора на обучение по выбранной программе.

3.2. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование, что подтверждено документом об образовании (копией документа об образовании);
- лица, обучающиеся по программам среднего профессионального или высшего образования, обучение которых подтверждено справкой организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении.

3.3. Зачисление лиц на обучение, по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании приказа о приеме лица на обучение, договора об оказании платных образовательных услуг с физическим или юридическим лицом.

3.4. При приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам физическое лицо или уполномоченный представитель Заказчика по договорам с юридическими лицами представляет в Учреждение заявление (заявка для физических или юридических лиц) по установленной форме. В заявлении указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения,
- гражданство,
- номер СНИЛС,
- информация об образовании,
- информация о смене фамилии.

Для заключения договора с физическим лицом дополнительно предоставляется подлинник или копия документа (документов), удостоверяющих его личность. Для удостоверения личности, в случае отсутствия паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа;

3.5. Обучающиеся, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.6. Должностными лицами Общества, на каждого обучающегося формируется личное дело, включающее Заявку на обучение.

3.7. Все предоставленные персональные данные обрабатываются, хранятся, уничтожаются в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных».

4. , НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫМ НА ДОГОВОРНОЙ ОСНОВЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

4.1. Зачисление лиц на обучение по дополнительным профессиональным программам на договорной основе, осуществляется на основании приказа директора о зачислении лица на обучение, договора с физическим или юридическим лицом и оплаты стоимости обучения. В отдельных случаях зачисление может быть произведено на основании приказа, договора и гарантийного письма об оплате за оказание образовательной услуги. Зачисление на обучение по договорам на оказание платных образовательных услуг с физическими лицами осуществляется после предоставления документов, предусмотренных п.3.4., п. 3.6. настоящих Правил.

4.2. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридические лица, имеющие намерение выступать заказчиками по договору об оказании платных образовательных услуг, направляют в адрес Учреждения заявку по установленной форме.

4.3. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг физические лица, имеющие намерение выступать заказчиками по договору об оказании платных образовательных услуг, направляют в адрес Учреждения заявку по установленной форме.

4.4. Заявка может быть направлена в адрес Учреждения посредством обращения:

- на электронный адрес Общества;
- почтового отправления на адрес места нахождения Учреждения;
- личного визита.

4.5. Лицо, зачисленное в Общество для обучения по дополнительным профессиональным программам обучения приобретает статус «обучающийся (слушатель)».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

5.2. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему, неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Разработал:
Заведующая отделом обучения



Артемова Е.В.