



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «ИКЦ по ОТ и Б»

Л.Н. Сенько

«01» сентября 2025 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся в ЧУ ДПО «ИКЦ по ОТ и Б»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в ЧУ ДПО «ИКЦ по ОТ и Б» (далее – Учреждение) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон») и конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка обучающихся в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и локальными нормативными актами Учреждения условий обучения, профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников образовательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Учреждения и обязательны для исполнения всеми обучающимися.

1.3. Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения, в разделе об образовательной деятельности, а также вывешиваются на информационных стендах для ознакомления всеми заинтересованными лицами.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст. 190, ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

1.5. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения потребностям обучающихся;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в т.ч. регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- соблюдение прав и свобод, обучающихся и иных участников образовательного процесса, а также задействованных в нем работников Учреждения.

1.6. Учреждение, расположенное по адресу: г. Тула, ул. Луначарского, д. 1, офис 507, в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

- Устава Учреждения;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона;
- отчетом о результатах самообследования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетами об исполнении таких предписаний;
- иной информацией, которая размещается, публикуется по решению Общества и(или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. В случае принятия нормативно-правовых актов по вопросам, регламентируемым настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся, положения Правил, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения, по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, они подлежат отмене Учреждением в течение 30 дней с момента вступления в силу таких нормативно-правовых актов.

1.8. Настоящие Правила подлежат исполнению в Учреждении, на его территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий.

1.9. Исключения допускаются только по письменному распоряжению директора Учреждения.

1.10. На обучающихся настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

2. РАСПОРЯДОК

2.1. Обучение проводится круглый год.

2.2. В Учреждении для обучающихся и преподавателей установлена 5-дневная рабочая неделя.

2.3. Режим занятий устанавливается в пределах рабочего дня Общества, с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, не более 8 академических часов в день при обучении с отрывом от работы.

2.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.5. Перерывы между занятиями – 10-15 минут. Для приема пищи – 45 минут.

Посещение учебных занятий является обязательными. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.6. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года, установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и организациями может изменяться распоряжением директора Учреждения.

2.7. Учреждение по согласованию с заинтересованными лицами вправе согласовать особый распорядок для отдельных обучающихся и учебных групп.

2.8. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями, Учреждение по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальные распорядки.

2.9. За выполнение распорядка ответственны все работники Департамента образования и обучающиеся Учреждения.

2.10. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на директора Учреждения. Указания и распоряжения данного лица обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в Обществе.

3. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ. ПРАВА, ИХ ЗАЩИТА

3.1. Обучающиеся и работники Учреждения на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в Учреждении правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учреждения, а также к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их преподавателем.

3.3. Каждый обучающийся или работник Учреждения при нахождении в Учреждении или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Учреждения;
- при общении с обучающимися и работниками Учреждения в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;
- не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся, определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрана жизни и здоровья;
- свобода совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование локальных нормативных актов Учреждения в части ведения образовательной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Общества;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- охрана здоровья обучающихся;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4. ВНЕШНИЙ ВИД

4.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника Учреждения при нахождении в

Обществе, или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Учреждение по согласованию с организациями и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ

5.1. Каждый обучающийся или работник Учреждения при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

- использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях с соблюдением условий безопасности Учреждения, не использует запрещенные Учреждением для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси- серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

- не играет в Учреждении в компьютерные и иные игры;

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в Учреждении допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

6. ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника Учреждения при нахождении в Учреждении или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

Разработал:

Заведующая отделом обучения



Артемова Е.В.